HRVATSKA OBRTNIČKA KOMORA – OBRTNIČKA KOMORA ISTARSKE ŽUPANIJE
UDRUŽENJE OBRTNIKA ROVINJ
ASSOCIAZIONE DEGLI ARTIGIANI DI ROVIGNO
MB 3063666 • OIB 75233860164 • IBAN: HR0323800061170002179
Andrea Amoroso 6, 52210 ROVINJ-ROVIGNO • Tel: 052 813 351 • www.uorovinj.hr • e-mail: uo.rovinj@hok.hr

Na temelju čl. 35. Statuta Udruženja obrtnika Rovinj te Zaključka gradonačelnika Grada Rovinja-Rovigno, Klasa: 302-05/26-01/52 i Ur.broj: 2163-8-06-26-1 od 08.10.2027. godine i Nacrta pozicija adventskih kućica zaprimljenog dana 27.10.2026. godine, Udruženje obrtnika Rovinj (u daljnjem tekstu: organizator) dana 02. studenog 2026. objavljuje

JAVNI POZIV
za davanje u zakup adventskih kućica
za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u sklopu manifestacije
„Advent Rovinj - Rovigno 2026.“ u gradu Rovinj-Rovigno

T 1. OPĆE ODREDBE

Javni poziv otvoren je od 02.11.2026. do 09.11.2026.

Predmet ovog Javnog poziva je prijava, odabir i sklapanje Ugovora o zakupu za korištenje adventskih drvenih kućica zajedno sa sklopivim barskim stolovima, te pripadajućih javnih površina za vrijeme održavanja „Adventa“ u gradu Rovinj-Rovigno u periodu od 05.12.2026. do 06.01.2027. godine, na lokaciji Obale Pina Budicina u Rovinju, odmah do glavnog gradskog Trga M. Tita.

Prijava se podnosi Udruženju obrtnika Rovinj putem PRIJAVNICE koja je sastavni dio ovog Javnog poziva, a šalje se isključivo putem e-maila: uo.rovinj@hok.hr do ponedjeljka 09.11.2026. godine, do 13 sati.
Sadržaj prijave reguliran je točkom 6. ovog javnog poziva.

Prijavitelj može podnijeti prijavu samo za jednu kućicu.
Raspored zakupaca po kućicama odredit će se naknadno, nakon provedenog postupka odabira zakupaca, stoga se u prijavi ne navodi broj pozicije kućice.
Nepotpune i nepravovremeno podnesene prijave neće se razmatrati.
Povjerenstvo za manifestaciju Advent Udruženja obrtnika Rovinj izvršit će pregled, vrednovanje i bodovanje pravovremeno zaprimljenih prijava, a sukladno kriterijima utvrđenima ovim Javnim pozivom. Postupak vrednovanja provodit će se anonimno, bez uvida u identitet prijavitelja tijekom bodovanja ugostiteljskih ponuda.
Nakon provedenog postupka vrednovanja prijava i utvrđivanja konačne rang-liste, odabrani prijavitelji biti će pozvani na sklapanje Ugovora o zakupu adventskih kućica.
Uvjet za sklapanje Ugovora o zakupu je prethodna uplata cjelokupnog iznosa zakupnine. Odabrani prijavitelji biti će pravovremeno obaviješteni o iznosu i roku uplate, uz dostavu odgovarajućeg predračuna.

T 2. PREDMET ZAKUPA I IZNOS ZAKUPNINE

Predmet zakupa i iznos zakupnine za period od 05.12.2026. do 06.01.2027. određuje se kako slijedi:

- adventske bijele drvene kućice dimenzija 3m x 2m (6m2) – 8 komada i 4 barska stola po kućici (sklopivi, drveni, okrugli, bijeli)
- iznos zakupnine po kućici: 3.000,00 EUR (tritisućeeura) fiksno

Način i uvjeti obavljanja ugostiteljske djelatnosti propisani su odredbama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, za obavljanje djelatnosti izvan ugostiteljskog objekta.

T 3. PRAVO SUDJELOVANJA (OSNOVNI KRITERIJ)

Pravo sudjelovanja imaju obrtnici ugostiteljske djelatnosti, članovi Udruženja obrtnika Rovinj koji nemaju dospjela nepodmirena dugovanja prema Gradu Rovinju-Rovigno i Udruženju obrtnika Rovinj te koji su podnijeli potpunu i pravovremenu Prijavnicu.

Za kućice za koje ne bude iskazan interes od strane obrtnika, pravo na zakup kućice moći će ostvariti i poduzetnici, odnosno poslovni subjekti koji nisu isključivo registrirani kao obrtnici, uz uvjet da nemaju dospjela nepodmirena dugovanja prema Gradu Rovinju-Rovigno i da zadovoljavaju dodatne kriterije pod T 4. (gdje je to primjenjivo).

T 4. BODOVANJE (DODATNI KRITERIJ)

Ukupan broj bodova po dodatnim kriterijima iznosi maksimalno: 100 bodova

Kriteriji za dodjelu kućica su slijedeći:

1) Ugostiteljska ponuda prilagođena Adventu: max 70 bodova

Ponuda treba odražavati duh Adventa i blagdana, uz naglasak na kreativnosti, originalnosti i posebnosti koja doprinosi stvaranju autentičnog adventskog ugođaja.
U prijavi je potrebno navesti ugostiteljsku ponudu koja će biti jasno iskazana u cjeniku te se nuditi tijekom cijelog trajanja Adventa, za svo vrijeme rada adventske kućice.

- Prijavitelj je dužan odabrati da li nudi SLANU PONUDU, SLATKU PONUDU ili MIJEŠANU PONUDU (slano + slatko).

  1) SLANA PONUDA: navesti od 4 do 6 slanih jela
  2) SLATKA PONUDA: navesti od 4 do 6 slatkih jela
  3) MIJEŠANA PONUDA: navesti 3 do 4 slana jela + 1 do 2 slatka jela = ukupno do 6 jela

- Uz ponudu jela i/ili slastica, OD PIĆA/NAPITAKA: navesti do 5 adventskih, blagdanskih, prigodnih pića i/ili napitaka, npr. kuhano vino, kuhani đin itd. (ne navoditi standardna gazirana pića, napitke, piva, vina, kave, topli čaj …)

Ukoliko prijavitelj navede veći broj artikala od propisanog, u obzir za vrednovanje uzimat će se isključivo prvih šest (6) navedenih jela i/ili slastica, odnosno prvih pet (5) navedenih pića.

Artikli navedeni u Prijavnici, koji će biti predmet ocjenjivanja i bodovanja, bit će izravno uvršteni u službeni cjenik adventske kućice, uz napomenu da se navedena ponuda mora osigurati za sve dane trajanja Adventa, za svo vrijeme rada adventske kućice.

Uz obveznu ponudu navedenu u Prijavnici i objavljenu u cjeniku, zakupci mogu i proširivati svoju ponudu prema vlastitom izboru, primjerice uvođenjem posebnih vikend-ponuda, ostalog pića i drugih prigodnih artikala.

Napomena: S obzirom na dimenzije adventske kućice (3 × 2 m), primjenjive minimalne tehničke uvjete za obavljanje ugost. djelatnosti, dozvoljene KW po kućici, prostor kućice ograničava mogućnost pripreme, skladištenja i posluživanja većeg broja artikala. Stoga molimo prijavitelje da svoju ponudu prilagode raspoloživom prostoru, tehničkim mogućnostima kućice i uvjetima rada tijekom manifestacije.

2) Broj godina u obrtništvu: max 10 bodova

Obrtnici s dužim stažem dobivaju više bodova, čime se nagrađuje njihova dugogodišnja predanost struci.
Bodovanje:

1) Do 2 godina: 0 bodova *(do 2 g obrta se ne plaća komorski doprinos)
2) Od 2 do 5 godina: 2 bodova
3) 5 do 10 godina: 4 bodova
4) 10 do 15 godina: 6 bodova
5) 15 do 20 godina: 8 bodova
6) Više od 20 godina: 10 bodova

U Prijavi navesti: godinu otvaranja obrta (i godinu prijenosa obrta na sadašnjeg vlasnika-ako je primjenjivo), te broj godina u obrtu kao vlasnik.

3) Prijašnje sudjelovanje na Adventu Rovinj-Rovigno: max 10 bodova

Obrtnici koji su već sudjelovali na prethodnim Adventima u Rovinju i pokazali se odgovornima i uspješnima dobivaju dodatne bodove. Ukoliko se obrtnik na prijašnjim sudjelovanjima na Adventu nije pridržavao uvjeta, pravila i reda ili mu je raskinut Ugovor o zakupu, bodovi mu se neće priznati.
Bodovanje:

1) Sudjelovao 1 put: 2 boda
2) Sudjelovao 2 puta: 4 boda
3) Sudjelovao 3 puta: 6 boda
4) Sudjelovao 4 puta: 8 boda
5) Sudjelovao 5 i više puta: 10 bodova

4) Dosadašnje sudjelovanje na sličnim lokalnim manifestacijama, profesionalnim edukacijama, natjecanjima i sl. te mentorstvo naučnicima (unatrag 5 godina): max 10 bodova
Bodovati će se:

1) sudjelovanje na lokalnim manifestacijama, eventima isl. - kao podrška lokalnim organizatorima manifestacija i doprinos zajednici (2 boda za pojedinu aktivnost)
2) sudjelovanje na profesionalnim edukacijama, natjecanjima i sl. - ulaganje u vlastiti profesionalni razvoj i vještine; (2 boda za pojedinu aktivnost)
3) mentorstvo naučnicima – ulaganje vremena te prenošene znanja i vještina na mlađe generacije i buduće kadrove u struci (2 boda po naučniku)

Primjer 1: obrtnik je sudjelovao na 2-je manifestacije (4 boda) i 2-je edukacije (4 boda) = 8 bodova;

Primjer 2: obrtnik je sudjelovao na 1-noj manifestaciji (2 boda), 2-je edukacije (4 boda) i bio mentor 5-ci naučnika (10 bodova) = 16 bodova = odnosno maksimalnih 10 bodova

Kako bi se bodovi uvažili, za sve što se navodi od aktivnosti treba dostaviti dokaz (npr. za naučnike Ugovor, za edukacije, natjecanja isl. uvjerenje, potvrdu isl., za manifestacije, evente isl. - uplatu za sudjelovanje, potvrdu organizatora isl. dokazi)

T5. POSTUPAK BODOVANJA I ODABIRA

Nakon isteka roka za zaprimanje prijava, pregledavaju se sve prijavnice i utvrđuje da li prijavitelji ispunjavaju osnovne kriterije (T 3.) po ovom Javnom pozivu. Kod prijavitelja koji ispunjavaju osnovne kriterije, povjerenstvo kreće se s bodovanjem po dodatnim kriterijima (T 4.).

1. Anonimno bodovanje prema kriteriju pod „T 4. Bodovanje (dodatni kriterij)", podstavak 1.)

Tajnica/stručna služba Udruženja prethodno izdvaja dio iz Prijavnica koji se odnosi na točku „T 4. Bodovanje (dodatni kriterij)", podstavak „1.) Ugostiteljska ponuda prilagođena Adventu: max 70 bodova", te podatke iz svih ponuda objedinjuje u jedinstvenu tablicu. Ponude se označavaju nasumično dodijeljenim rednim oznakama (npr. Ponuda br. 1, Ponuda br. 2, Ponuda br. 3 itd.), bez navođenja imena ponuditelja i drugih podataka na temelju kojih bi se mogao utvrditi njihov identitet.
Tako pripremljena tablica dostavlja se Povjerenstvu radi pregleda i ocjenjivanja isključivo prema kriteriju iz navedene točke. Na taj se način osigurava anonimnost postupka, budući da članovi Povjerenstva u trenutku bodovanja nemaju uvid u identitet ponuditelja niti informaciju o tome čiju ponudu ocjenjuju.

2. Bodovanje prema ostalim kriterijima pod „T 4. Bodovanje (dodatni kriterij)", podstavak 2.), 3.) i 4.)

Nakon završetka anonimnog bodovanja prema podstavku 1., pristupa se bodovanju ponuda prema ostalim utvrđenim kriterijima podstavaka 2.), 3.) i 4.), uz primjenu unaprijed definiranih uvjeta i pravila bodovanja. Dodatni kriteriji donose najviše 30 bodova ukupno.

3. Utvrđivanje rang-liste i objava rezultata

Nakon provedenog bodovanja svih ponuda, Povjerenstvo izrađuje rang-listu ponuditelja prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od najvećeg prema najmanjem broju bodova.
U slučaju da dva ili više ponuditelja ostvare jednak ukupan broj bodova, prednost ima ponuditelj koji je prvi podnio prijavu, pri čemu se mjerodavnim smatra vrijeme zaprimanja prijave evidentirano na poslužitelju elektroničke pošte Udruženja obrtnika Rovinj.
Konačna rang-lista ponuditelja, odnosno Odluka o odabiru zakupaca, objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Udruženja obrtnika Rovinj: https://www.uorovinj.com.hr/

4. Pravo na prigovor

Protiv Odluke o odabiru zakupaca ponuditelj može podnijeti pisani prigovor Udruženju obrtnika Rovinj u roku od tri (3) dana od dana objave konačne rang-liste, i to putem elektroničke pošte na adresu: uo.rovinj@hok.hr

Konačna lista zakupaca (Odluka o odabiru Zakupaca) objavljuje se putem web stranice Udruženja obrtnika Rovinj.
Protiv Odluke o odabiru Zakupaca može se podnijeti pisani prigovor Udruženju obrtnika Rovinj u roku od tri (3) dana od dana objave konačne liste, putem e-pošte: uo.rovinj@hok.hr . Povjerenstvo odlučuje o prigovoru u roku od tri (3) dana od dana primitka Prigovora.

T 6. POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

Sadržaj prijave:

1. Ispunjena Prijavnica (u Wordu radi čitkosti i skenirana u PDF-u sa potpisom prijavitelja), i privitci:
2. Preslika osobne iskaznice prijavitelja
3. Izvod iz obrtnog registra ili Rješenje o obrtu ili obrtnica (nije potrebno dostavljati uz Prijavnicu ako ste član Udruženje obrtnika Rovinj) ili izvod iz drugih registara za d.o.o.-e i sl. subjekte
4. Nepostojanje duga za Komorski doprinos – obavezno provjeriti stanje dugovanja (nije potrebno dostavljati uz Prijavnicu – potvrdu ishoduje Udruženje obrtnika Rovinj/HOK)
5. Dokaz o nepostojanju duga prema lokalnoj samoupravi odnosno Gradu Rovinju-Rovigno - Zahtjev možete poslati putem sljedećeg e-maila: porezi@rovinj-rovigno.hr (ili osobno u pisarnicu gradske uprave: Grad Rovinj-Rovigno, Trg Matteotti 2, 52210 Rovinj-Rovigno).
   Potvrda o nepostojanju duga Vam se povratno može dostaviti putem emaila uz prethodni dogovor i traženje.
6. Ostali dokazi vezani uz ostvarivanje dodatnih bodova prema točki „T 4. Bodovanje (dodatni kriterij)", podstavku 4.) „Dosadašnje sudjelovanje na sličnim lokalnim manifestacijama, profesionalnim edukacijama, natjecanjima i sl. te mentoriranje naučnicima (unatrag 5 godina)" - sve što navodite u Prijavnici radi ostvarivanja bodova, morate moći i dokazati

T 7. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA (GDPR)

Podnošenjem prijave na ovaj Javni poziv, prijavitelj potvrđuje da je upoznat s time da će se osobni podaci navedeni u prijavi prikupljati i obrađivati u svrhu provedbe postupka po Javnom pozivu, vrednovanja i bodovanja prijava, donošenja odluke o odabiru te osiguravanja transparentnosti postupka.
Osobni podaci obrađivat će se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR) i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018).
Podaci koji se objavljuju na internetskoj stranici Udruženja obrtnika Rovinj bit će ograničeni na one podatke čija je objava nužna i pravno utemeljena radi transparentnosti postupka i informiranja javnosti o rezultatima Javnog poziva.

T 8. UGOVOR O ZAKUPU

Podnošenjem valjane i potpune prijave, smatrati će se da prijavitelji prihvaćaju iznos zakupnine kao i ostale uvjete zakupa propisane ovim Javnim pozivom.
Odabrani zakupnik je dužan zaključiti Ugovor o zakupu s organizatorom do 20. studenog 2026. do kada je obavezan uplatiti i cjelokupni iznos zakupnine prema dostavljenom predračunu.
Ukoliko odabrani zakupnik do 20. studenog 2026. ne izvrši uplatu cjelovitog iznosa zakupa, smatrati će se da je odustao od zakupa.

T 9. PRIMOPREDAJA ADVENTSKIH KUĆICA S OPREMOM

Kućice se, radi potrebne prethodne pripreme, preuzimaju u srijedu 02. prosinca 2026. godine, uz postupak primopredaje na licu mjesta.
Zakupac je dužan kućicu s pripadajućom opremom osloboditi od osoba i stvari te istu dovesti u početno stanje, do petka 08. siječnja 2027. godine do 10 h, uz postupak povrata kućice s opremom, primopredajom na licu mjesta.
Točna satnica primopredaja odrediti će se naknadno.

T 10. RADNO VRIJEME

Radno vrijeme adventskih kućica je svaki dan od 10:00 do 23:00 sati, s time da organizator zadržava pravo manjih izmjena radnog vremena, a posebice glede vikenda, blagdana, dočeka i sl., o čemu će zakupci biti pravovremeno obaviješteni.

T 11. ŠTO SE OSIGURAVA ZAKUPOM

Organizator zajedno sa partnerima će bez dodatne naknade osigurati:

- korištenje javne površine (za kućicu i terasu ispred za barske stolove),
- montažu i demontažu kućice,
- redovan odvoz komunalnog otpada i pranje poda (Komunalni servis Rovinj)
- dovod instalacija i spajanje struje i vode (jedna lokacija sa sudoperom); kao i potrošnja istih (max 10 kw/po kućici)
- unificirane cjenike (tablu sa cjenikom koja se montira na prednju stranu kućice)
- papirnate čaše s logom Adventa -1000 komada po zakupcu/kućici, zapremnina 2,0 dcl (2,37 dcl)
- jednodnevne kartice za ulazak u centar grada radi pripremnih aktivnosti (prije početka i nakon zatvaranja Adventa)
- kartice za svakodnevni ulazak u centar grada radi opskrbe i nabave
- unificiranu vanjsku dekoraciju kućica (borovina-vijenac, svjetleća dekoracija-zvijezda repatica, okrugla tabla s Logom zakupca, velika tabla ispod otvora kućice, sve u skladu sa vizualom Adventa Rovinj-Rovigno)
- prigodni svakodnevni glazbeni program – mala bina
- prigodni glazbeni program – doček
- ostali prigodni program
- toalet
- klizalište na ledu
- noćne zaštitare

Organizator ne odgovara za osobe i stvari u/na kućici.

T 12. OBVEZE ZAKUPCA

Zakupci su dužni pridržavati se svih odredbi ovog Javnog poziva, sklopljenog Ugovora o zakupu te uputa organizatora manifestacije, kao i važećih zakonskih i podzakonskih propisa Republike Hrvatske.

1.) Obavljanje djelatnosti uz poštivanje propisa

Zakupci su dužni ugovorenu djelatnost obavljati u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske, a osobito s odredbama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti i propisima koji uređuju

obavljanje ugostiteljske djelatnosti izvan ugostiteljskog objekta, kao i drugim propisima primjenjivima na djelatnost koju obavljaju.
Zakupci su dužni poštivati propise o javnom redu i miru, komunalnom redu, korištenju javnih površina te druge primjenjive propise. Svojom ponudom, uređenjem i načinom poslovanja dužni su pridonositi blagdanskom ugođaju manifestacije Advent, odnosno Božićnih i Novogodišnjih blagdana.

2.) Korištenje kućice i pripadajuće javne površine

Zakupac je ovlašten koristiti isključivo dodijeljenu adventsku kućicu s pripadajućom opremom (barski stolovi) i pripadajuću terasu, odnosno javnu površinu koja mu je stavljena na korištenje temeljem ovog Javnog poziva i sklopljenog Ugovora o zakupu.
Na pripadajućoj terasi zakupac je dužan postaviti četiri (4) zakupljena barska stola. Svi barski stolovi su jednaki: sklopivi, okrugli, drveni, bijeli.
Zakupcu nije dopušteno izvan dodijeljene kućice i pripadajuće terase postavljati dodatne stolove, stolice, šankove, roštilje (grillove), uređaje ili drugu vlastitu opremu bez prethodne suglasnosti organizatora.
Postavljanje jednog hladnjaka uz bočnu ili stražnju stranu kućice, ovisno o poziciji kućice, dopušteno je isključivo uz prethodni dogovor i suglasnost organizatora.
Zakupac je dužan tijekom cijelog trajanja manifestacije održavati dodijeljenu adventsku kućicu, pripadajuću terasu i okolni prostor čistima i urednima te se brinuti o pravilnom odlaganju otpada, u skladu s uputama organizatora i važećim propisima.

3.) Uređenje kućice i reklamiranje ponude

Zakupac je dužan o vlastitom trošku opremiti dodijeljenu kućicu svom potrebnom opremom, radnim pultovima i drugim sredstvima potrebnima za obavljanje ugovorene djelatnosti.
Zakupac se obvezuje prigodno urediti unutarnji prostor kućice u skladu s adventskom i blagdanskom tematikom te poštivati upute organizatora vezane uz uređenje i izgled kućice.
Na kućici, pripadajućoj opremi i prostoru koji koristi zakupac nije dopušteno isticati reklamne natpise, oznake ili druge sadržaje koji nisu prethodno odobreni od organizatora, kao ni sadržaje kojima se provodi politička ili druga promidžba koja nije povezana s ponudom zakupca.
Postavljanje dodatnih reklamnih oznaka na prednji dio kućice moguće je isključivo uz prethodnu suglasnost organizatora, i to samo u svrhu predstavljanja i reklamiranja vlastite ugostiteljske ponude.
Sva postavljena oprema, dekoracije i reklamne oznake moraju biti primjerene adventskoj i blagdanskoj tematici te ne smiju narušavati estetski izgled, sigurnost ni blagdanski ugođaj prostora manifestacije.

4.) Glazba i zvučna oprema

Zakupcima nije dopušteno korištenje vlastitih zvučnika za samostalnu reprodukciju glazbe niti organiziranje glazbenih nastupa u prostoru kućice i pripadajuće terase, s obzirom na to da će se glazba reproducirati s jedinstvenog mjesta u okviru službenog adventskog programa.
Reprodukcija glazbe tijekom dana može se iznimno dopustiti isključivo uz prethodni dogovor i suglasnost organizatora, odnosno ovlaštenog koordinatora manifestacije.

5.) Električna energija i protupožarna zaštita

Zakupac je dužan voditi računa o maksimalno raspoloživoj električnoj snazi (kW) za dodijeljenu kućicu te tome prilagoditi ponudu, opremu i način obavljanja djelatnosti. Nije dopušteno priključivanje uređaja kojima bi se prekoračila raspoloživa snaga ili ugrozila sigurnost električnih instalacija.

Zakupac je obvezan za cijelo vrijeme trajanja manifestacije u kućici imati odgovarajući ispravan vatrogasni aparat te osigurati njegovo pravilno i dostupno smještanje, kao i pridržavati se svih primjenjivih protupožarnih i sigurnosnih mjera.

6.) Pridržavanje prijavljene ponude

Zakupac je dužan tijekom cijelog trajanja manifestacije, u okviru radnog vremena kućice, nuditi jela i/ili pića navedena u prijavi na Javni poziv, a koja su bila predmet vrednovanja i bodovanja njegove ponude.
Ugostiteljska ponuda mora biti poslužena u ekološki prihvatljivoj ambalaži.
Svaka značajnija izmjena prijavljene ponude koja utječe na kriterije bodovanja podliježe prethodnoj suglasnosti Organizatora.
Nepridržavanje prijavljene ponude, bez prethodno odobrenog opravdanog razloga, smatrat će se kršenjem uvjeta Javnog poziva i sklopljenog Ugovora o zakupu te može biti osnova za raskid Ugovora, sukladno njegovim odredbama.

7.) Posljedice nepridržavanja obveza

U slučaju da zakupac postavi dodatne stolove, stolice, reklamne oznake, šankove, uređaje ili drugu opremu bez prethodne suglasnosti organizatora, odnosno postupa protivno odredbama ovog Javnog poziva ili uputama organizatora, organizator će ga upozoriti na utvrđenu nepravilnost. Ako zakupac ne postupi po upozorenju i nastavi s kršenjem utvrđenih pravila ili ako počini težu povredu obveza, organizator može raskinuti Ugovor o zakupu, u skladu s njegovim odredbama, bez prava zakupca na povrat uplaćenih sredstava, ako je takva posljedica predviđena Ugovorom.
Zakupci kućica moraju poštivati propisano radno vrijeme. Za nepoštivanje radnog vremena organizator ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor o zakupu te zadržava uplaćenu zakupninu.
Zakupci su dužni pridržavati se Ponude koju su naveli u Prijavnici za sve dane trajanja Adventa, a na temelju koje su dobiveni bodovi, jer se u suprotnom može otkazati Ugovor o zakupu bez prava na povrat sredstava.
Za nepoštivanje obveza iz Javnog poziva, Ugovora o zakupu i ostalih uputa organizatora, organizator ima pravo, osim gore navedenog, uskratiti zakupcu sudjelovanje na budućim Adventima.

T. 13. ODGOVORNOST ZAKUPCA

Zakupac samostalno odgovara za zakonitost obavljanja svoje djelatnosti te za ispunjavanje svih zakonskih i drugih propisanih obveza povezanih s njezinim obavljanjem, uključujući registraciju djelatnosti, izdavanje računa i poštivanje važećih propisa Republike Hrvatske.

Organizator ne preuzima odgovornost za nepravilnosti u poslovanju zakupca niti za postupanja zakupca protivna važećim propisima.

Zakupcu nije dopušteno davati adventsku kućicu u podzakup niti je ustupati na korištenje trećim osobama, u cijelosti ili djelomično, bez obzira na pravnu osnovu takvog ustupanja.

Zakupac je dužan poštivati uvjete i pravila iz Javnog poziva, Ugovora o zakupu i ostalih uputa organizatora. Za nepoštivanje pravila, zakupac će za to snositi odgovornost i biti sankcioniran.

T. 14. POSEBNE ODREDBE I ZAVRŠNE NAPOMENE

Ako nakon provedenog postupka Javnog poziva i odabira zakupaca jedna ili više adventskih kućica ostanu slobodne zbog odustajanja od zakupa, neplaćanja zakupnine, raskida Ugovora o

zakupu ili drugih razloga, organizator može ponuditi zakup slobodne kućice sljedećem prijavitelju s utvrđene rang-liste, prema redoslijedu ostvarenih bodova.
Ako sljedeći prijavitelji s rang-liste odbiju zakup ili nisu zainteresirani za preuzimanje slobodne kućice, organizator može ponoviti Javni poziv za slobodne kućice ili provesti novi postupak prikupljanja ponuda na drugi odgovarajući način, o čemu će javnost biti pravodobno obaviještena.
Organizator zadržava pravo poništiti ovaj Javni poziv u cijelosti ili djelomično, uz objavu odgovarajuće obavijesti o poništenju.

Zainteresirani prijavitelji mogu dobiti dodatna pojašnjenja putem e-maila: uo.rovinj@hok.hr ili na službeni mob. 099 2982956.

UR.ZAP. JP-1/2026
Rovinj, 02. studenog 2026. godine

Predsjednik Udruženja
Gordan Trojanović dipl.ing.agr., v.r.

Sastavni dio ovog Javnog poziva su:
- Prijavnica
- Nacrt pozicija adventskih kućica
- fotografije adventskih kućica 3x2
- ZAHTJEV za izdavanje potvrde o nepostojanju duga prema Gradu Rovinju-Rovigno