



Na temelju čl. 35. Statuta Udruženja obrtnika Rovinj te Zaključka gradonačelnika Grada Rovinja-Rovigno, Klasa: 302-05/25-01/41 i Ur.broj: 2163-8-06-25-2 od 09.10.2025. godine i Nacrta pozicija adventskih kućica zaprimljenog dana 21.10.2025. godine, Udruženje obrtnika Rovinj dana 30. listopada 2025. objavljuje

JAVNI POZIV

za davanje u zakup adventskih kućica
za obavljanje ugostiteljske i trgovačke djelatnosti
u sklopu manifestacije
„Advent Rovinj - Rovigno 2025.“ u gradu Rovinj-Rovigno

T 1. Opće odredbe

Javni poziv otvoren je od 30.10.2025. do 07.11.2025.

Predmet ovog Javnog poziva je prijava, odabir i sklapanje Ugovora o zakupu za korištenje adventskih drvenih kućica, te pripadajućih javnih površina za vrijeme održavanja blagdanskih događaja u gradu Rovinj-Rovigno u periodu **od 12.12.2025. do 10.01.2026.** godine, na lokaciji Obale Pina Budicina u Rovinju, odmah do glavnog gradskog Trga M. Tita.

Prijava se podnosi: Udruženju obrtnika Rovinj putem **PRUAVNICE** koja je sastavni dio ovog Javnog poziva a šalje se isključivo putem e-maila: uo.rovinj@hok.hr do petka 07.11.2025. godine, do 15 sati.

Sadržaj prijave reguliran je točkom 6. ovog javnog poziva.

Prijava se podnosi za jednu kućicu po poslovnom subjektu, dok će se raspored zakupaca po kućicama definirati naknadno (u prijavi se NE navodi broj pozicije kućice 1-8).

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Povjerenstvo za manifestacije Udruženja obrtnika Rovinj će nakon pregleda pristiglih prijava definirati konačan broj učesnika, izvršiti odabir prijavitelja, te pozvati prijavitelje na potpis Ugovora.

Prilikom odabira zakupaca i poziva na sklapanje Ugovora poštivati će se sljedeće odredbe:

T 2. Predmet zakupa i iznos zakupnine

Predmet zakupa i iznos zakupnine za period **od 12.12.2025. do 10.01.2026.** određuje se kako slijedi:

- adventske bijele drvene kućice dimenzija 3m x 2m (6m²) – **8 komada**
- iznos zakupnine po kućici: 2000 EUR (dvijetisuće eura) fiksno

Način i uvjeti obavljanja ugostiteljske djelatnosti propisani su odredbama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, za obavljanje djelatnosti izvan ugostiteljskog objekta.

Način i uvjeti obavljanja djelatnosti trgovine propisani su odredbama Zakona o trgovini i njegovim provedbenim propisima od kojih ističemo Pravilnik o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima, a koji se posebice odnose na prodaju robe izvan prodavaonica.

T 3. Osnovni kriteriji - pravo sudjelovanja

Pravo sudjelovanja imaju obrtnici ugostiteljske i trgovačke djelatnosti, članovi Udruženja obrtnika Rovinj koji nemaju dospjela nepodmirena dugovanja prema Gradu Rovinju i Udruženju obrtnika Rovinj te koji su podnijeli potpunu i pravovremenu Prijavnicu.

Za kućice za koje ne bude iskazan interes od strane obrtnika, pravo na zakup kućice moći će ostvariti i poduzetnici, odnosno poslovni subjekti koji nisu isključivo registrirani kao obrtnici, uz uvjet da nemaju dospjela nepodmirena dugovanja prema Gradu Rovinju te zadovoljavanje dodatnih kriterija pod T 4. (gdje je primjenjivo).

Prijavitelj može podnijeti prijavu samo za jednu kućicu.

T 4. Dodatni kriteriji - bodovi

Ukupan broj bodova po dodatnim kriterijima iznosi maksimalno: **100**

Kriteriji za dodjelu kućica su slijedeći:

1. Kreativnost ponude i usklađenost s blagdanskim tematikom: **max 30 bodova**
Ponuda bi trebala biti maštovita i autentična, usklađena s tematikom Adventa.

Pod ovu točku se navodi ugostiteljska ponuda jela i/ili pića te ponuda trgovačkih proizvoda koje će se nalaziti na Cjeniku.

U Prijavnici pod „Ponuda za sve dane trajanja Adventa“, ponuda koju navedete mora biti nuđena u sve dane Adventa (ne samo povremeno, vikendom, blagdanima isl.), dok pod „Posebna Ponuda“ navodite ponudu koju ćete nuditi povremeno, samo vikendom, blagdanima i sl., ukoliko je to slučaj.

2. Dodatno se cijeni ponuda tradicionalnih jela i lokalnih proizvoda: **max 10 bodova**

Korištenjem lokalnih proizvoda i povezivanje s lokalnim obrtnicima i poduzetnicima, potiče se razvoj lokalne zajednice i podupire lokalna ekonomija. Ponudom tradicionalnih proizvoda i jela teži se očuvanju lokalne tradicije i prepoznatljivosti našeg kraja.

Dodatne bodove mogu donijeti istarska/rovinjska tradicionalna jela, slastice, napitci i sl. i/ili tradicionalni trgovački proizvodi, kao i ponuda lokalnih proizvoda (npr. alkoholno piće, craft pivo i sl.), te za svaki proizvod potrebno je navesti proizvođača i sjedište.

3. Broj godina u obrtništvu: **max 25 bodova**
Obrtnici s dužim stažem dobivaju više bodova, čime se nagrađuje njihova dugogodišnja predanost struci.

1. Do 2 godina: 0 bodova *(do 2 g obrta se ne plaća komorski doprinos)
2. Od 2 do 5 godina: 5 bodova
3. 5 do 10 godina: 10 bodova
4. 10 do 15 godina: 15 bodova
5. 15 do 20 godina: 20 bodova
6. Više od 20 godina: 25 bodova

U Prijavi navesti: godinu otvaranja obrta (i godinu prijenosa obrta na sadašnjeg vlasnika-ako je primjenjivo) te broj godina u obrtu.

4. **Prijašnje sudjelovanje na Adventu Rovinj-Rovigno: max 20 bodova**
Obrtnici koji su već sudjelovali na prethodnim Adventima u Rovinju i pokazali se uspješnima dobivaju dodatne bodove. Ukoliko se obrtnik na prijašnjim sudjelovanjima na Adventu nije pridržavao uvjeta, pravila i reda na manifestaciji ili mu je raskinut Ugovor o zakupu, bodovi mu se neće priznati.

1. Sudjelovao 1 put: 5 bodova
2. Sudjelovao 2 - 4 puta: 10 bodova
3. Sudjelovao 5 - 6 puta: 15 bodova
4. Sudjelovao 7 puta i više: 20 bodova

5. **Dosadašnje sudjelovanje u sličnim manifestacijama, profesionalnim edukacijama, natjecanjima i sl. (unatrag 5 godina) - kao podrška lokalnim inicijativama i organizatorima, doprinos zajednici i ulaganje u profesionalni razvoj; te mentorstvo naučnicima – prenošene znanja i vještina na mlađe generacije i buduće kadrove u struci:**

Svaka pojedina aktivnost prijavitelja nosi po 2 boda – do **max 15 bodova**

1. Manifestacije
2. Ostalo – prof. edukacije, natjecanja isl.
3. Mentorstvo naučnicima

(Primjer 1: obrtnik je sudjelovao na 2-je manifestacije i bio mentor 2-ci učenika = 4 x 2 boda = 8 bodova; Primjer 2: obrtnik je sudjelovao na 3 manifestacije, 2-je edukacije i bio mentor 3-ci učenika = 8 x 2 boda= 16 = tj. max 15 bodova)

T 5. Postupak bodovanja i odabira

Povjerenstvo za manifestacije Udruženja obrtnika Rovinj, nakon isteka roka za zaprimanje prijava, pregledava sve prijavnice i utvrđuje da li prijavitelji ispunjavaju osnovne kriterije. Kod prijavitelja koji ispunjavaju osnovne kriterije, kreće se s bodovanjem po dodatnim kriterijima.

Prilikom pregleda i ocjenjivanja Ponuda iz točke „T 4. Dodatni kriteriji za dodjelu kućica i bodovi“, kriterija pod br. 1. i 2., povjerenstvo nema uvid i informaciju o ponuditelju te se ocjenjivanje vrši anonimno, ne znajući o čijoj se ponudi radi. Ponude se od strane djelatnice Udruženja prethodno izdvajaju i skupno uvrštavaju u tablicu, nasumično po brojevima (npr. Ponuda 1, Ponuda 2, Ponuda 3. itd.) i takve predaju povjerenstvu.

Nakon provedenog bodovanja po točkama 1. i 2., vrši se bodovanje po ostalim točkama 3.-5. po točno utvđenim kriterijima.

Nakon bodovanja, povjerenstvo izrađuje rang listu zakupaca prema broju ostvarenih bodova.

U slučaju jednakog broja bodova, prednost se daje prijavitelju koji je prvi predao prijavu (vrijeme prijema na email poslužitelja).

Konačna lista zakupaca (Odluka o odabiru Zakupaca) objavljuje se putem web stranice Udruženja obrtnika Rovinj.

Protiv Odluke o odabiru Zakupaca može se podnijeti prigovor Udruženju obrtnika Rovinj kao organizatoru u roku od tri (3) dana od dana objave liste s odabranim prijaviteljima putem e-pošte: uo.rovinj@hok.hr

T 6. Potrebna dokumentacija uz Prijavnicu I za sklapanje Ugovora

Prijava mora sadržavati Ispunjenu Prijavnicu (u Wordu radi čitkosti i PDF-u sa potpisom prijavitelja), te:

- a. presliku osobne iskaznice prijavitelja
- b. Izvod iz obrtnog registra ili Rješenje o obrtu ili obrtnica (nije potrebno dostavljati ako ste član Udruženje obrtnika Rovinj) / ili izvod iz drugih registara za d.o.o. i sl.
- c. dokaz o nepostojanju duga za Komorski doprinos (nije potrebno dostavljati ali obavezno provjeriti stanje – dokaz ishoduje Udruženje obrtnika Rovinj/HOK)
- d. dokaz o nepostojanju duga prema lokalnoj samoupravi odnosno Gradu Rovinju-Rovigno
 - Zahtjev možete dostaviti putem e-maila na: jelena.kercan@rovini-rovigno.hr, daria.bilajac@rovini-rovigno.hr, martina.matohanca@rovini-rovigno.hr, gordana.radic@rovini-rovigno.hr putem pošte na adresu: Grad Rovinj-Rovigno, Trg Matteotti 2, 52210 Rovinj-Rovigno ili osobno u pisarnicu gradske uprave. Potvrda Vam se također može dostaviti putem emaila.
- e. ostali dokazi prema točki 4. stavku 5., vezano za sudjelovanje na manifestacijama, prof. edukacijama itd.; dokaz o mentorstvu (ukoliko ih navodite u prijavi)

Podnošenjem valjane i potpune prijave smatrati će se da prijavitelji prihvaćaju iznos zakupnine kao i ostale uvjete zakupa propisane ovim Javnim pozivom.

Podnošenjem prijave koja sadrži njegove osobne podatke smatrati će se da je prijavitelj upoznat sa svrhom obrade istih te da je dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i objavu na internetskoj stranici Udruženja, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka od 27. travnja 2016. i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) u svrhu osiguravanja transparentnosti postupka po ovom javnom natječaju.

T 7. Ugovor o zakupu

Odabrani zakupnik je dužan zaključiti Ugovor o zakupu s Organizatorom do 20. studenog 2025. do kada je obvezan uplatiti i cjelokupni iznos zakupnine temeljem dostavljene ponude/računa organizatora.

Ukoliko zakupnik do 20. studenog 2025. ne izvrši uplatu cjelovitog iznosa zakupa, smatrati će se da je odustao od zakupa.

T 8. Radno vrijeme

Radno vrijeme adventskih kućica je svaki dan od 10:00 do 23:00 sati, s time da organizator zadržava pravo manjih izmjena radnog vremena, a posebice glede vikenda, blagdana, dočeka i sl.

Zakupci kućica moraju poštivati propisano radno vrijeme.

Za nepoštivanje radnog vremena Organizator može, uz prethodnu Opomenu, jednostrano raskinuti Ugovor o zakupu te zadržava uplaćenu zakupninu.

Kućice se, radi potrebne prethodne pripreme, preuzimaju u utorak 09. prosinca 2025. godine, uz postupak primopredaje na licu mjesta.

Zakupac je dužan kućicu s pripadajućom opremom osloboditi od osoba i stvari te istu dovesti u početno stanje, do utorka 13. siječnja 2026. godine, uz postupak primopredaje na licu mjesta.

Vrijeme primopredaje odrediti će se naknadno.

T 9. Organizator osigurava

Organizator zajedno sa partnerima će bez dodatne naknade osigurati:

- korištenje javne površine,
- montažu i demontažu kućice,
- komunalne vanjske kante (za odvojeno prikupljanje otpada), redovan odvoz komunalnog otpada i pranje poda
- električnu energiju (ormarić na kućici do max 10 kW)
- unificirane cjenike (tablu sa cjenikom za montažu na kućicu)
- eko čaše s logom Adventa (1000 kom po kućici)
- kartice za ulazak u grad radi pripreme i opskrbe
- prigodni glazbeni program – mala bina

te

- unificiranu vanjsku dekoraciju kućica
- noćne zaštitare
- toalet
- ostali prigodni program
- klizalište na ledu

Organizator ne odgovara za osobe i stvari u/na kućici.

T 10. Obveze Zakupca

Zakupci su dužni ugovorenu djelatnost obavljati sukladno pozitivnim propisima RH i to djelatnost trgovine sukladno odredbama Zakona o trgovini i njegovim provedbenim propisima od kojih ističemo Pravilnik o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima, a koji se posebice odnose na prodaju robe izvan prodavaonica, a ugostiteljsku djelatnost sukladno odredbama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, za obavljanje djelatnosti izvan ugostiteljskog objekta.

Zakupci su dužni poštivati propise o javnom redu i miru, propise o komunalnom redu i propise o javnim površinama, te obavljati djelatnost u duhu Božićnih i Novogodišnjih blagdana.

Zakupcima nije dopušteno na kućicama, pripadajućoj opremi i prostoru oko istih isticati bilo kakve reklamne natpise ili bilo kakav oblik političke ili druge promidžbe.

Zakupci se obvezuju uz kućicu koristiti isključivo pripadajuću terasu, a koja mu se stavlja na korištenje po ovom Javnom pozivu.

Zakupcima je zabranjeno koristiti javni prostor izvan i oko kućice za postavljanje šankova, grillova i ostalih vlastitih uređaja i opreme bez prethodne suglasnosti Organizatora.

Uz prethodnu suglasnost i dogovor sa organizatorom dozvoljeno je postavljanje jednog frižidera bočno ili iza kućice.

Zakupci, uz prethodnu suglasnosti i dogovor s organizatorom, postavljaju dodatne predmete na javnu površinu ispred zakupljene kućice i to: barske stolove primjerene Adventu (drvene, bijele) – obavezno; te barske stolice, plinske grijalice i sl. – neobavezno.

Postavljena oprema ne smije narušavati estetiku i ugođaj prostora u adventskoj zoni.

U slučaju da odabrani ponuditelj postavi dodatne stolove, stolice, table i drugu opremu koja nije usuglašena s Organizatorom, te za to dobije opomenu (usmena i/ili pismena) na koju se oglašuje i nastavlja s nepoštivanjem pravila, otkazati će mu se Ugovor o zakupu bez prava na povrat sredstava.

Zakupci su dužni opremiti dodijeljenu kućicu opremom, pultovima i ostalim stvarima potrebnima za rad.

Zakupnicima nije dopušteno korištenje zvučnika za reproduciranje glazbe ni bilo kakvih drugih glazbenih nastupa jer će se glazba reproducirati s jednog mjesta u okviru adventskog programa. Puštanje glazbe tokom dana biti će dozvoljeno isključivo uz prethodnu konzultaciju sa organizatorom/koordinatorom.

Zakupac je dužan voditi računa o max dostupnim KW struje po kućici i tome prilagoditi ponudu.

Zakupci su obavezni imati vatrogasni aparat u kućici za vrijeme trajanja manifestacije.

Zakupnici se obvezuju osigurati prigodno uređenje unutarnjeg prostora adventske kućice uz poštivanje uputa Organizatora.

Zakupci su dužni pridržavati se Ponude koju su naveli u Prijavnici za sve dane trajanja Adventa, a na temelju koje su dobiveni bodovi, jer se u suprotnom može otkazati Ugovor o zakupu bez prava na povrat sredstava.

T 11. Odgovornosti

Organizator ne snosi odgovornost za obavljanje neregistrirane djelatnosti, neizdavanje računa, te za bilo koje drugo postupanje suprotno pozitivnim zakonskim propisima RH. Zakupac je dužan održavati kućicu i okolni prostor čistim.

Zakupcima je zabranjeno davanje kućica u podzakup ili na korištenje trećim osobama.

U slučaju da Zakupac postupa suprotno odredbama ovog Javnog poziva i Ugovora o zakupu kućice, Organizator zadržava pravo jednostranog raskida Ugovora uz zadržavanje uplaćene zakupnine, ako Zakupac ne postupi po prethodnoj opomeni.

T 12. Ostalo

U slučaju da jedna ili više adventskih kućica, nakon provedenog javnog poziva i odabira zakupaca, ostanu slobodne zbog neplaćanja zakupnine, odustajanja, nepridržavanja uvjeta isl., prednost ima slijedeći zakupnik sa bodovne liste. Ukoliko zakupci, redom sa bodovne liste, nisu zainteresirani, organizator može ponoviti Javni poziv za slobodne adventske kućice, odnosno, provesti novi poziv za dostavu ponuda, na neki drugi način o čemu će javnost biti obaviještena.

Organizator zadržava pravo poništenja Javnog poziva bez navođenja razloga poništenja.

T 13. Detaljne informacije

Zainteresirani prijavitelji mogu dobiti dodatne informacije putem e-maila: uo.rovinj@hok.hr, tel. 052 813 351 ili na službeni mob. 099 2982956.

UR.ZAP. JP-1/2025

Rovinj, 30. listopada 2025. godine

Predsjednik Udruženja
Gordan Trojanović dipl.ing.agr.



Sastavni dio ovog Javnog poziva su:

- Prijavnica
- Nacrt pozicija adventskih kućica
- fotografije adventskih kućica 3x2